

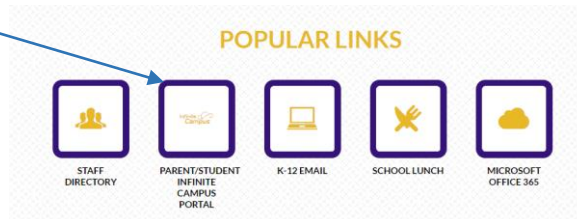
## Instrucciones de registro del Distrito Escolar de Flandreau

### Prerrequisitos

1. Si no tiene una cuenta del Portal para padres, configure una, o si ha olvidado su contraseña y necesita restablecerla.
  - a. Obtenga una cuenta del Portal para Padres de Brenda Whipkey llamando a la escuela 605-997-3263 y preguntando por ella.  
  
Nombre de usuario = su nombre. apellido.  
  
Ex. john.steinbeck
  - b. Contraseña = una frase simple de dos palabras que puedes recordar funciona mejor.
    - i. Al menos 9 letras en total
    - ii. Puede incluir espacios.
    - iii. No tiene que tener varios símbolos o una mezcla de caracteres en mayúsculas y minúsculas, pero puede.
    - iv. Por favor, no utilice el ejemplo como contraseña.  
Ej. uvas de ira
2. Recopile la siguiente información.
  - a. Dirección y números de teléfono del padre/tutor.
  - b. Números de teléfono del trabajo y celulares, direcciones de correo electrónico.
  - c. Información sobre la salud del estudiante/medicamentos.
  - d. Al menos dos direcciones y números de teléfono de contactos de emergencia.

### Registro

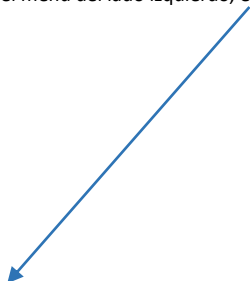
1. Inicie sesión en el portal para padres
  - a. Inicie sesión en el Portal para padres de Infinite Campus en un teléfono inteligente (se puede encontrar en la tienda de aplicaciones para el dispositivo).  
  
O
  - b. Haga clic en el icono del campus infinito en el centro (enlaces populares) de la página web de la escuela Flandreau.

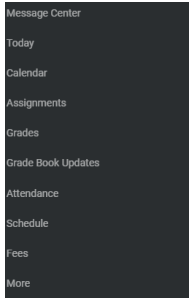


**\*Nota\***

La aplicación Infinite Campus es útil para verificar calificaciones, asistencia y obtener otra información. Sin embargo, si bien es posible completar el registro en línea con un teléfono inteligente utilizando la aplicación, la mayoría de las personas encuentran que usar el Portal para padres en una computadora es más fácil ingresar información.

2. En el menú del lado izquierdo, elija Más





3. Elija Registro en línea en el menú "Más" en la pantalla principal.



4. Presione Inicio 23-24 Registro en línea Registro de estudiantes existente.
5. Los estudiantes en su hogar deben aparecer.
6. Haga clic en Iniciar registro.
7. Anote el número de solicitud, elija inglés o español para sus instrucciones.
8. Choose Begin
  - a. Complete la información del hogar primario del estudiante .
    - i. Teléfono principal > Presione siguiente después de ingresar los datos.
    - ii. Domicilio > Presione siguiente después de ingresar los datos.
    - iii. Dirección postal > Presione siguiente después de ingresar los datos.
    - iv. Presiona Guardar
  - b. Complete la información del padre/tutor.
  - c. Complete la información de contacto de emergencia.
  - d. Complete la sección Información del estudiante.
9. Presione Enviar cuando haya terminado.